

# Schoolgids 2021-2022



## Openbare Basisschool Molenakker



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## **6 Scholttijden en opvang**

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de voltallige geleding van de medezeggenschapsraad (MR). We wensen u veel leesplezier namens het team van OBS Molenakker

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens

### Contactgegevens

#### Openbare Basisschool Molenakker

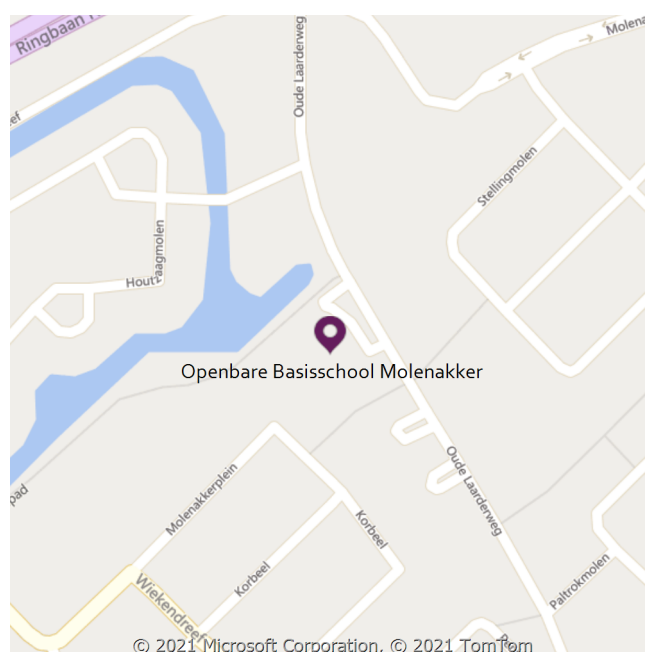
Oude Laarderweg 15

6003ME Weert

☎ 0495539067

🌐 <http://www.obsmolenakker.nl>

✉ [info@obsmolenakker.nl](mailto:info@obsmolenakker.nl)



### Extra locaties

#### Molenakker 2

Molenakkerdreef 103

6003BD Weert

☎ 0495 539067

### Schoolbestuur

#### Stichting Eduquaat

Aantal scholen: 7

Aantal leerlingen: 1.595

🌐 <https://www.eduquaat.nl>

### Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
College van Bestuur	Frank Cuppers	<a href="mailto:info@obsmolenakker.nl">info@obsmolenakker.nl</a>

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband PO Weert-Nederweert.

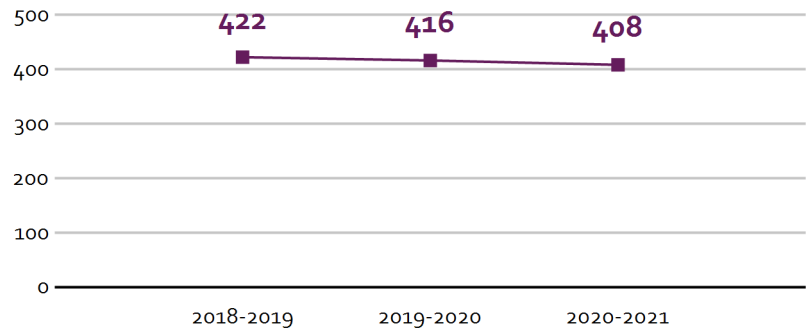
### Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2020-2021



2020-2021

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Op dit moment bezoeken dagelijks zo'n 400 kinderen onze school. OBS Molenakker kent een lichte krimp doordat de wijk is volgroeid. Onze school heeft weliswaar een wijkfunctie, maar al vanaf het begin bezocht een groot aantal leerlingen uit andere wijken onze school. Nu is ongeveer 50% van onze leerlingen afkomstig uit andere wijken.

Sinds september 2011 zijn we een Brede School. Dat betekent; kinderopvang, voor- en naschoolse opvang én basisschool onder één dak. We plannen jaarlijks gezamenlijke activiteiten voor de kinderen van de peuteropvang en groep 1-2 om zo de doorgaande lijn en de overstap naar ons basisonderwijs te bevorderen. Ook gaan pedagogisch medewerkers en leerkrachten bij elkaar op werkbezoek om van en met elkaar te leren. Speerpunten hierbij zijn rekenen, taal en de pedagogische afstemming. Door op deze manier met elkaar samen te werken en te overleggen, bieden we "onze" kinderen in de leeftijd van 0 t/m 12 jaar, optimale ontwikkelingskansen.

In onze locatie aan de Oude Laarderweg wordt nu onderwijs gegeven aan de jongere leerlingen van onze school (de groepen 1 t/m 4). Er is ruimte voor kinderopvang, voor- en naschoolse opvang en peuteropvang in ons gebouw.

In onze locatie aan de Molenakkerdreef krijgen de oudere leerlingen onderwijs. Ook daar is naschoolse opvang mogelijk. We mogen met recht zeggen: OBS Molenakker is een voorziening voor leerlingen van 0-12 jaar.

## 1.2 Missie en visie

## Kenmerken van de school

Goede basis

Groei en ontwikkeling in leren

Samen maken we school

Veilige omgeving

Mede eigenaarschap

## Missie en visie

**Missie:** In een **veilige omgeving**, ontwikkelen we **samen** een **goede basis** en **groeien** zo in **leren leren** en **eigenaarschap**.

**Visie:** OBS Molenakker is een school waarin kinderen hoofdzakelijk in een vaste groep werken, want wij gaan uit van een pedagogisch klimaat dat bestaat uit veiligheid, relatie en vertrouwen. Dat is voor ons de basis van leren, groeien en ontwikkelen. Dat uit zich in onze school door de manier waarop wij samenwerken, ondernemen en leren. Diversiteit in aanpak, werkvormen en groepsamenstelling zorgen voor een stevige basis. Bij dit leren vinden wij als basisschool dat onze opdracht ligt in het aanleren van basisvaardigheden die kinderen helpen gelukkig in het leven te staan. De basis bestaat naast de kernvakken rekenen, taal en lezen uit het leren samenwerken, communiceren en organiseren. OBS Molenakker onderscheidt zich in onderwijs, waarin kwaliteit zich uit door "elke dag een beetje beter" te worden.

- **Samen**  
Onze school is onderdeel van de maatschappij. Samen met de kinderen, ouders, buitenschoolse opvang, kinderdagverblijf en de omgeving maken we school. Zo maken we het leren betekenisvol. Ook leren kinderen bij ons op school door samen te werken.
- **Veilige school**  
Er heerst rust en veiligheid. Wij werken met basisgroepen en elke groep heeft één of twee leerkrachten. Zo creëren wij overzicht en structuur.
- **Goede basis** Onze kinderen zijn de toekomst. Om hiervoor een goede basis te leggen, brengen wij ze kennis en vaardigheden bij op het cognitieve, creatieve en sociaal-emotionele vlak.
- **Groeien** Met ons onderwijs sluiten wij zoveel mogelijk aan bij de ontwikkeling van het kind. De kinderen hebben net als wij zicht op hun leerontwikkeling. We bieden ze ruimte voor talentontwikkeling.
- **Leren leren**  
Wij bereiden kinderen ook voor op de rest van hun leven door ze te 'leren leren'. Hoe los ik een probleem op? Hoe communiceer ik met anderen en werk ik met ze samen? Hoe ga ik om met informatie? De leerkracht neemt bij dit proces een coachende rol in.

## Identiteit

Op een openbare school is ieder kind en iedere leerkracht welkom, welke sociale, culturele of levensbeschouwelijke achtergrond ze ook hebben. Het openbaar onderwijs leert kinderen van jongs af aan respect te hebben voor elkaars meningen en levensbeschouwelijke overtuiging. Scholen besteden op basis van diversiteit en gelijkwaardigheid actief aandacht aan overeenkomsten en verschillen tussen kinderen, zonder voorkeur voor één bepaalde opvatting.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

De groepen 1/2 (kleuters) zijn gecombineerd.

Vanaf groep 3 werken we met enkelvoudige groepen. Soms zijn er redenen om groepen te combineren (combinatiegroep) of om de leerlingen opnieuw te herverdelen. In samenspraak met leerkrachten en het management worden deze keuzes gemaakt en in de MR besproken.

Dit verdelen doen we niet zomaar, hier hebben we van tevoren goed over nagedacht. We maken bij de herverdeling gebruik van de criteria zoals hieronder beschreven in een stappenplan. Daarbij is het niet vanzelfsprekend dat kinderen bij vriendjes en vriendinnetjes geplaatst worden. We verplaatsen de kinderen altijd in een veilige context, kinderen gaan niet alleen (vanuit de oude groep) naar een andere groep, mits anders afgesproken met ouders van betreffende leerling. Voordat we nieuwe groepen maken brengen we eerst een aantal zaken in beeld:

1. We brengen de huidige groep in kaart op basis van de volgende criteria:

Onderwijsbehoefte: wat hebben kinderen nodig op het gebied van leren?

Ondersteuningsbehoefte: welke extra begeleiding hebben kinderen nodig en hoe kunnen wij daarbij aansluiten?

Sociaal emotioneel, aantal leerlingen, verdeling jongens/meisjes.

2. Algemene informatie richting ouders en kinderen over het voornemen om de groepssamenstelling te gaan veranderen.

3. De intern begeleider maakt samen met de leerkrachten een concept verdeling.

4. De conceptgroepen even laten bezinken en op basis van observaties van leerkrachten en overwegingen de groepen definitief maken.

5. Kinderen mondeling en ouders schriftelijk informeren over de nieuw samengestelde groepen (wanneer het meerdere groepen betreft, informeren we kinderen en ouders op hetzelfde moment).

6. Kennismakingsactiviteiten nieuwe groep.

Tot slot: We stimuleren en begeleiden de kinderen in nieuw samengestelde groepen bewust in het elkaar leren kennen. Zo ontdekken kinderen kwaliteiten van elkaar die ze inzetten bij het van en met elkaar leren en spelen. Waardoor elk kind in de gelegenheid wordt gesteld om zich optimaal te ontwikkelen zowel sociaal emotioneel als didactisch.

### Groepen op school



Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

## Invulling onderwijstijd

### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Bewegingsonderwijs	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Werken met ontwikkelingsmateriaal	 9 uur	 9 uur
Nederlandse taal	 7 u 30 min	 7 u 30 min
Engelse taal	 30 min	 30 min
Expressieactiviteiten	 3 u 30 min	 3 u 30 min

In de kleutergroepen ziet de dagindeling er als volgt uit. We starten in de kring. Daar wordt de dag besproken en een lesactiviteit uitgevoerd. Denk aan een spel, voorlezen of een leeractiviteit. Daarna spelen de kleuters buiten of gaan naar de gymzaal.

Na het fruit eten wordt er in hoeken gewerkt. In de hoeken wordt er "gespeeld". Het spelen wordt verrijkt en verdiept doordat een leerkracht gaan meespelen of er andere materialen worden toegevoegd.

Leerkrachten werken met leerlijnen en passen hun aanbod aan aan de volgende ontwikkelstap van een kind.























































Vaak wordt een dagdeel afgesloten in de kring. Naast dit reguliere programma zijn er ook allerlei speciale activiteiten als opa-en-oma dag, een spellendag of poppenkast.

### Instroom kleuters:

Gedurende het hele schooljaar kunnen kleuters bij ons instromen op de dag nadat ze 4 jaar zijn geworden. We laten kleuters starten tot precies een maand voor de zomervakantie.

Met andere woorden; start de zomervakantie 16 juli dan kan uw kind instromen tot 16 juni.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 5 uur	 3 u 15 min	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur
Taal	 4 u 15 min	 5 u 45 min	 5 u 15 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 u 15 min	 5 u 15 min	 5 u 15 min	 5 u 15 min
Wereldoriëntatie	 3 uur	 3 uur	 4 uur	 5 uur	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur
Bewegingsonderwijs	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Engelse taal	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Schrijven	 2 u 30 min	 1 u 30 min	 1 uur	 30 min	 30 min	 30 min
Pauze	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Totaal						

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Twee schoolpleinen die volop mogelijkheden bieden tot bewegen en leren. We maken eveneens gebruik van de sportvelden.

## 2.2 Het team

De gemiddelde leeftijd van ons schoolteam wijkt niet sterk af van het landelijk gemiddelde. De afgelopen 2 jaar zijn er een paar jonge leerkrachten toegevoegd aan ons team. Opvallend is het groot aantal mannelijke leerkrachten en het groot aantal fulltimers (ongeveer 50%). In onze school werken leerkrachten met veel onderwijservaring en competente startende leerkrachten die binnen ons team de kans krijgen om zich te ontwikkelen. We leren dagelijks van en met elkaar, zo blijft de school in ontwikkeling.

## Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /  
bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

Als een leerkracht vervangen moet worden, dan doen we een beroep op de algemene vervangingspool van Stichting Eduqaat. Daarnaast bieden teamleden die parttime werken regelmatig aan om te vervangen. Doorgaans lukt het op deze manier prima om de vervanging in te vullen.

Mocht het toch niet lukken en het betreft een kortdurende vervanging (een dag(deel)), dan kan er voor gekozen worden om groepen samen te voegen. We doen er in ieder geval alles aan om te voorkomen dat we de kinderen naar huis moeten sturen.

Meer informatie over het vervangersbeleid kunt U vinden in de boekenkast van het ouderportaal.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Peuteropvang Molenakker- Human Kind*.

Er is een coördinator van de kinderopvang en van de basisschool die elk jaar een plan maken en bespreken, om de overgang tussen kinderopvang en basisschool zo soepel mogelijk te laten verlopen en de samenwerking te optimaliseren. Dit wordt gedaan door activiteiten te organiseren tussen peuters en kleuters maar ook door inhoudelijke zaken te bespreken qua visie en handelen in de praktijk.

Om de overgang van kinderopvang naar basisschool zo optimaal mogelijk te laten verlopen, wordt er dit schooljaar vanaf november gestart met een zogenaamde 'warme overdracht'. Dat betekent dat we samen met de betreffende ouders, de pedagogische medewerker van de peuteropvang, de toekomstige groepsleerkracht en indien nodig de intern begeleider in gesprek gaan om de belangrijkste zaken rondom de ontwikkeling van het kind te bespreken alvorens de leerling gaat starten op de basisschool.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

## Doelen in het schoolplan

Kwaliteitszorg staat aan de basis van het planmatig en cyclisch werken aan schoolontwikkeling en verbetering. Hier staat beschreven vanuit welke activiteiten en vanuit welke uitgangspunten OBS Molenakker haar systeem van kwaliteitszorg ingericht heeft en op welke wijze wij onze kwaliteit bewaken, borgen en verbeteren. Eerst geven we aan welke aspecten deel uitmaken van onze zorg voor kwaliteit. Vervolgens wordt uiteengezet op welke wijze we ervoor zorgen dat al deze aspecten in onderlinge samenhang een compleet en evenwichtig kwaliteitssysteem vormen. Bij de inrichting van onze kwaliteitszorg is het schoolplan een richtinggevend document bij de kwaliteitsverbetering. Daarnaast gebruiken we het jaarlijks op te stellen jaarverslag en jaarplan om de vinger aan de pols te houden en het schoolplan eventueel bij te stellen.

Speerpunten worden door kartrekkers voorzien van inhoud en zij voeren het plan uit dat gemaakt is bij dit speerpunt. De kleinere speerpunten worden gedurende het jaar ingepland.

Binnen de leerlingzorg zijn er op leerling- en op groepsniveau cyclische procedures, waarin opbrengsten en ontwikkeling worden besproken met leerkrachten.

Op kindniveau betrekken we ook ouders en kinderen.

Ons speerpunt: de "kind-oudergesprekken", zijn hiervan een uitwerking.

### **Kwaliteitszorg op schoolniveau uitgewerkt.**

Binnen ons systeem kijken we naar opbrengsten t.a.v. de ontwikkeling van leerlingen en kijken we ook naar de schoolontwikkeling.

Dit betreft vooral de onderdelen: organisatie (leiding, personeelsbeleid, doelen en strategie, middelen en processen) en resultaten (waardering personeel, ouders/leerlingen, personeel en leeropbrengsten).

De kwaliteitsrapportage wordt besproken met het College van Bestuur

## Hoe bereiken we deze doelen?

De directeur heeft jaarlijks met het CvB (Collega van Bestuur) een ambitiegesprek en een voortgangsgesprek. Ook bezoekt het CVB jaarlijks de school om inzicht in de schoolontwikkeling, de voortgang van het jaarplan en de tussen- en eindopbrengsten te krijgen. De kwaliteitsrapportage wordt besproken om inzicht te verschaffen. In eenvoudige termen stellen wij ons de volgende vragen: Doet de school de goede dingen? Doet de school de dingen goed? Hoe weet de school dat? Vinden anderen dat ook? Wat spreken wij af ter verbetering? Meer info vindt u hierover in ons schoolplan. Vraag ernaar bij de directie, als dit uw interesse heeft.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Ondersteuning van leerlingen

#### Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Onze school behoort tot de Stichting Eduquaat.

De ondersteuning op schoolniveau wordt mede geregeld door het IOT (intern OndersteuningsTeam) van Eduquaat.

Het schoolondersteuningsplan is van toepassing voor alle 7 scholen van Eduquaat. Specialisten van de afzonderlijke scholen ondersteunen - zo nodig - ook op andere scholen.

#### Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Dyslexiespecialist	2
 Gedragsspecialist	10
 Intern begeleider	13
 Klassenassistent	4
 Onderwijsassistent	3
 Specialist hoogbegaafdheid	8
 Beeldcoaches	8

### 3.2 Veiligheid op school

#### Anti-pestprogramma

De leerkrachten volgen de sociaal emotionele ontwikkeling van de kinderen in hun eigen groep. De Intern Begeleiders volgen alle kinderen en groepen op sociaal emotioneel niveau waarvoor o.a. een vragenlijst wordt ingezet. Wanneer er zich incidenten voordoen gaan we met alle betrokken partijen in gesprek waarbij het pestprotocol leidend is. De interventies zijn maatwerk. Op groepsniveau worden incidenteel programma's als Rots & Water en Groep in Beeld ingezet.

Er is in de bovenbouw aandacht voor mediawijsheid en anti-pest gedrag.

Binnen Jeelo is er veel aandacht voor burgerschap en maatschappelijke betrokkenheid.

## Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Wij maken gebruik van de Enquêtetool van Vensters. De groepen 6 t/m 8 doen hieraan mee. De enquête wordt elk jaar in april ingevuld.

In de laatste enquête van maart 2020 waren de leerlingen erg tevreden over de uitleg van de leerkrachten en de sfeer in de groep.

## Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Smeets	<a href="mailto:e.smeets@eduquaat.nl">e.smeets@eduquaat.nl</a>
vertrouwenspersoon	Trix van Rijn	<a href="mailto:info@heteiland.eu">info@heteiland.eu</a>

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Onze motto luidt: **SAMEN MAKEN WE SCHOOL**

Samen met kinderen, ouders en leerkrachten.

Hieruit blijkt al overduidelijk dat we ouderbetrokkenheid heel belangrijk vinden. Samen met ouders zorgen we voor een fijne school voor de kinderen, waar kinderen (en ouders en leerkrachten) zich prettig en veilig voelen.

Goede en regelmatige contacten met ouders (gepland en niet gepland) zijn van wezenlijk belang voor de ontwikkeling van het - eigen - kind en alle kinderen. **Meedoen, meewerken, meedenken** zijn sleutelbegrippen. Actieve betrokkenheid dus.

Ouders zijn te allen tijde welkom in school. Een goede relatie, elkaar goed informeren, tijd voor elkaar is in belang van het kind en de school.

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

De leerkracht houdt u middels gesprekken en/ of informatieavonden op de hoogte over de ontwikkelingen in de groep en van uw kind. Ook als u tussendoor een afspraak met de leerkracht wilt maken, dan zorgen we hiervoor.

We houden met alle kinderen uit groep 1-8 kind-oudergesprekken. Hierbij staat het kind centraal en mag het kind in het gesprek zijn inbreng geven.

Communicatie met ouders verloopt zoveel als mogelijk via het Ouderportaal. U ontvangt hier individuele berichten, groepsberichten en informatie die voor alle ouders bestemd is. Toegang tot dit ouderportaal krijgt u enkel middels een "token"; een individuele toegangscode.

Een aantal keren per jaar wordt een "Ouderinfo" via het ouderportaal gepubliceerd. Dit is de algemene informatie over o.a. de activiteiten die in samenwerking met/ op school gebeuren, informatie van het CJG etc.

Daarnaast is er de website van OBS Molenakker voor algemene schoolinformatie en delen wij regelmatig festiviteiten en activiteiten op Facebook en/of YouTube. Uiteraard met inachtneming van de privacy-wetgeving (d.d. mei 2018).

### Klachtenregeling

Klachtenregeling Sinds 1 augustus 1998 is er voor het basisonderwijs een officiële klachtenregeling die aangeeft op welke objectieve wijze met klachten van ouders, leerlingen en personeel moet worden

omgegaan. Deze wet verplicht scholen om te voorzien in een onafhankelijke Klachtencommissie en om een klachtenregeling op te stellen.

Binnen de scholen van Stichting Eduquaat geven we het onderwijs zorgvuldig vorm. Het kan voorkomen dat er sprake is van een situatie waarover u als ouder op- en/of aanmerkingen heeft of misschien wel een klacht over in wilt dienen. In eerste instantie gaat u naar de leerkracht van uw kind. Mocht dit niet tot de gewenste oplossing leiden of niet mogelijk zijn, dan kunt u contact opnemen met de contactpersoon van de school. Voor onze school is de contactpersoon: Ellen Smeets.  
e.meets@eduqua.nl

De contactpersoon informeert u over de routes die u kunt bewandelen. U kunt vanzelfsprekend ook rechtstreeks contact opnemen met de (externe) vertrouwenspersoon van de stichting. Dit is mevrouw Trix van Rijn, Wilhelminapark 1, 5911 EC Venlo. Emailadres: info@heteiland.eu Telefoonnummer: 06-20006334

Veelal zullen problemen binnen school opgelost (kunnen) worden. Met alle klachten, op- en/of aanmerkingen, zoals bijv. onderwijskundige klachten, klachten over leerkrachten, vermoedens van - seksuele - intimidatie, kunt u bij de contactpersoon terecht. Schroom niet om in voorkomende situaties meteen contact op te nemen. Indien uw klacht door de school of het bestuur niet naar tevredenheid wordt afgehandeld, kunt u terecht bij de Landelijke Klachtencommissie waar Eduquaat bij is aangesloten [www.onderwijsgeschillen.nl/klachten](http://www.onderwijsgeschillen.nl/klachten) Deze commissie onderzoekt de klacht en beoordeelt of deze gegrond is of niet. De klachtenregeling is ook bestemd voor leerlingen en leerkrachten. De procedure is dezelfde.

Heeft u een probleem of klacht over de school of één van de medewerkers? Dan is het raadzaam om eerst te proberen de klacht met de school te bespreken. U kunt daarbij de volgende stappen zetten:

1. Bespreek het probleem met de leerkracht/en van uw kind.
2. Bespreek het probleem met de directeur van de school.
3. Schakel bemiddeling in van een collega-leerkracht, een IB-er of een ouder om samen tot een oplossing te komen, zonder formele/juridische procedures.
4. Bespreek het probleem met het schoolbestuur waar de school onder valt

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Oudervereniging



Ouders zijn op heel veel manieren actief binnen onze school.

- Oudervereniging
- Medezeggenschapsraad
- Overblijfcommissie
- Werkgroepen bijv. verkeer
- Groepenouder
- Kermis
- Sinterklaas
- Eindejaarsviering
- Carnaval
- Open dag
- Schoolreis
- Laatste schooldag
- Verjaardagen leerkracht
- Brigadiëren
- Ondersteuning/hulp in de groepen
- Voorlezen
- Spelletjes binnen en buiten
- Knutselen / handvaardigheid
- Autorijden
- Begeleiding excursies
- Begeleiding uitstapjes
- Gastspreker (hobby of werk bijv.) Jeelo

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 27,50

Daarvan bekostigen we:

- Carnaval / open dag / laatste schooldag / verjaardagen leerkrachten
- eindejaarsviering
- Schoolkamp
- Schoolreis

- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

De ouderbijdrage is vrijwillig. Als school mogen en willen we geen kinderen uitsluiten van de activiteiten die door de oudervereniging georganiseerd worden.

## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ouders kunnen hun kind via het Ouderportaal ziek melden. Ouders wordt gevraagd om de hele periode dat het kind ziek is, ziek te melden.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Ouders kunnen ook een verlofaanvraag via het Ouderportaal aanvragen, deze aanvraag komt dan rechtstreeks bij de schoolleider terecht.

## 5 Ontwikkeling en resultaten

### 5.1 Tussentijdse toetsen

Naast de methodegebonden toetsen nemen we de CITO Leerling- en Onderwijsvolgsysteem (LOVS) af. Kleuters worden gevolgd met de ontwikkelingslijnen van Dick Memelinck.

Vervolgens worden alle kinderen elk half jaar getoetst op de onderdelen technisch lezen, begrijpend lezen (vanaf eind groep 3), spelling en rekenen. Na elke afname bekijken de leerkrachten en de intern begeleiders de resultaten op individueel niveau en op groepsniveau. Leerkrachten en IB-ers gaan vervolgens in gesprek over welke onderdelen en op welk niveau er interventies nodig zijn en hoe die interventies eruit zien. Op deze wijze stemmen we steeds weer het onderwijs af op de onderwijsbehoeften van een kind en/of groep.

Na de afname van de middentoetsen bekijken IB-ers en directeur op schoolniveau hoe de prestaties zijn en of er interventies nodig zijn. Deze worden dan meegenomen in de aanpak. In groep 8 nemen we de digitale versie van de Cito-eindtoets af.

### 5.2 Resultaten eindtoets

#### Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

#### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

#### Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft

gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

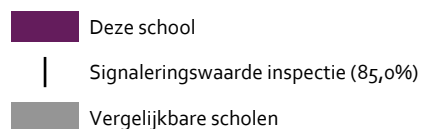
*Let op: de Inspectie van het Onderwijs telt de resultaten van de eindtoets in schooljaar 2020-2021 niet mee in de beoordeling van de scholen en past op een later moment een correctie toe in verband met de coronacrisis.*

De CITO-eindtoets is al vele jaren een onderwerp van gesprek. Wij zien deze toets vooral als een **signaaltoets op schoolniveau**. Bij onze jaarlijkse schoolevaluatie nemen we de analyse van de eindtoets mee en mede op basis hiervan stellen we verbeterprogramma's op. In de afgelopen jaren heeft de CITO zeker duidelijke aandachtspunten opgeleverd; de aanschaf van nieuwe methodes en/of andere werkwijze zijn hier voorbeelden van. Op leerling-niveau geeft de toets veelal een herkenbaar beeld. De CITO-eindtoets is geen maatstaf voor het vervolgonderwijs; ons schooladvies Voortgezet Onderwijs wordt gebaseerd op 8 jaar basisonderwijs.

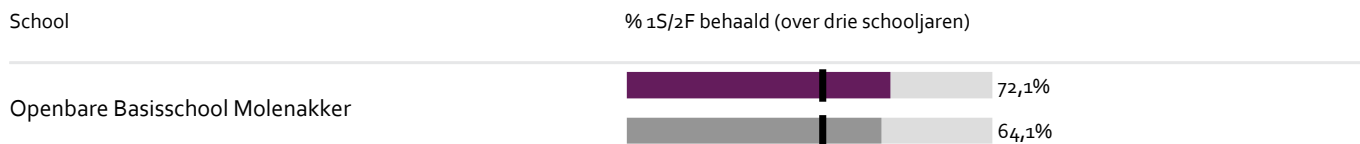
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



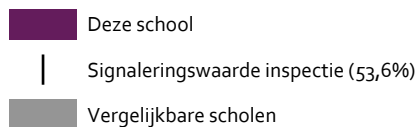
### Legenda % 1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



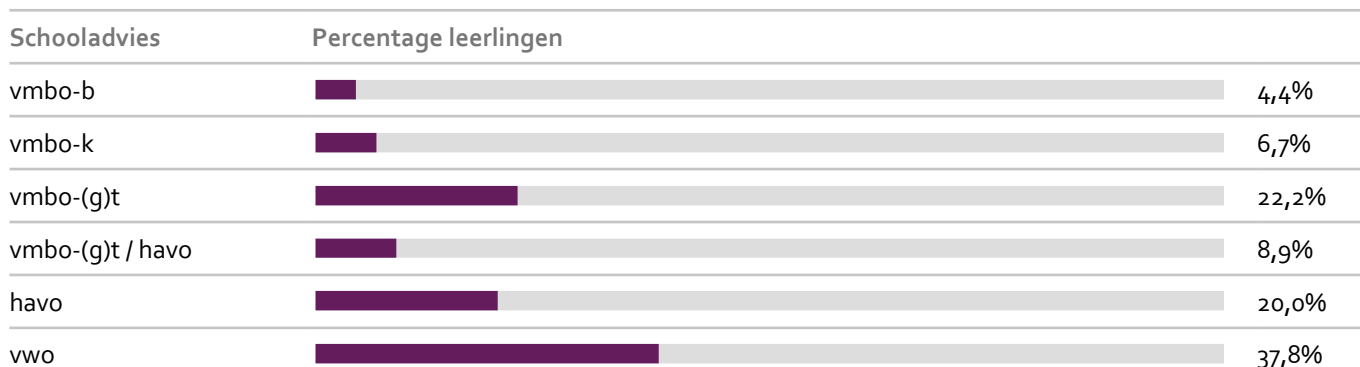
### Legenda % 1S/2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

Bij onze advisering gaan we uit van de meest passende plek voor een leerling, rekening houdend met diverse factoren. Bij twijfel houden we rekening met de vraag van het VO om "niet te hoog" te adviseren : afstroom in het VO (leerlingen die later in een lager niveau moeten worden geplaatst) moet zoveel mogelijk beperkt blijven. De gegevens tonen aan dat onze leerlingen na het 1e jaar veelal overeenkomstig ons advies hun plek in het VO vinden. Maar binnen de richting VMBO basis zien we een opmerkelijke verschuiving naar kader, binnen VMBO gt een opvallende verschuiving richting havo.

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2019-2020?



## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

samen maken wij school

groei

veilige school

De school is een veilige ontmoetingsplaats waarin kinderen, ouders en leerkrachten samen leven en werken.

Respect is het sleutelwoord: respect voor elkaar, respect voor de wereld waarin wij samen leven en werken.

Zodra je over de drempel van de schooldeur stapt is het overal voelbaar: het warme welkom, een fijne pedagogische sfeer en het gevoel bij de groep te horen.

We werken met groepsregels en maken tijd vrij om onze sociale regels, waarden en normen te bespreken.

In de driehoek ouders-kind en school stemmen wij preventief en vroegtijdig af. Er is altijd tijd voor een gesprek.

Leerkrachten zijn geschoold om kinderen didactisch te coachen op zowel het leerproces als het leren reflecteren op het proces van leren.

## **Werkwijze Sociale opbrengsten**

De kernwaarden zijn de basis van ons handelen.

We staan regelmatig stil om deze kernwaarden zichtbaar te krijgen in school, zowel in gedrag als in handelen. Zo werken wij aan een grondhouding die open, nieuwsgierig en onderzoekend is.

We zijn ervan overtuigd dat een kind zich eerst veilig en betrokken moet voelen op school, alvorens tot leren over te gaan.

Gelukkige kinderen leren het meest.

## 6 Schooltijden en opvang

In het onderwijs is het gebruikelijk dat er vrije dagen worden ingepland. Bij ons op school is dit als volgt geregeld:

De kleutergroepen hebben 20 vrijdagen vrij, verspreid over het schooljaar. Deze worden aan het begin van het schooljaar bekend gemaakt en staan vermeld in de digitale schoolkalender in het ouderportaal. Er zijn 7 extra studiedagen ingepland. Hierop hebben alle kinderen vrij.

### 6.1 Schooltijden

Op onze school gelden traditionele schooltijden (middagpauze, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	15:00 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	15:00 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:30	-	12:30 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	15:00 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	15:00 - 18:30

- Opvang
- Schooltijd

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Kinderopvang Humankind, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team en ouders, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Kinderopvang HumanKind, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

## Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

### 6.3 Vakantierooster

#### Vakanties 2021-2022

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	25 oktober 2021	29 oktober 2021
Sinterklaas	06 december 2021	06 december 2021
Kerstvakantie	27 december 2021	07 januari 2022
Voorjaarsvakantie	28 februari 2022	04 maart 2022
Meivakantie	25 april 2022	06 mei 2022
Hemelvaart	26 mei 2022	27 mei 2022
Pinksteren	06 juni 2022	06 juni 2022
Zomervakantie	25 juli 2022	02 september 2022

De kinderen van de groepen 1 en 2 hebben 20 vrijdagen vrij. De data hiervan vindt u in het ouderportaal.

### 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Schoolarts	op afspraak	in overleg
CJG	6x per jaar	in overleg

Indien er behoefte is aan een gesprek met de leerkrachten, dan kunnen ouders hiervoor een afspraak maken. Via het ouderportaal kan er een bericht naar de leerkracht gestuurd worden.

Gesprekken vinden plaats na schooltijd tussen 15.00-17.00 uur.

We maken geen gebruik van een spreekuur; we werken graag op maat om de agenda's van ouders en school te laten matchen.



Tot slot.

Andere informatie, meer specifieke informatie, is na te lezen in de boekenkast en nieuwsberichten op ons Ouderportaal.

We hopen dat deze gids voor jullie verhelderend was. Mochten er nog vragen zijn, dan kunt u contact zoeken met de schoolleiding.

Met vriendelijke groet,

team OBS Molenakker.

